

# ANA 各类申请书

申请日期: 公元 年 月 日

## <申请方法>

请在本申请书上填写必要事项之后, 按照以下方式申请:

### 1. 希望以邮寄方式回复时

请将本人身份证明文件(由代理人申请时也需要代理人的身份证明文件)附在本申请书上, 邮寄到以下本公司受理窗口。(邮费由申请者承担)

地 址: 邮编 850-0078 长崎县长崎市神之岛町 1-331-90

收件人: 全日本空输株式会社 个人信息处理负责人

### 2. 希望以电子文档方式回复时

请在此[表格](https://ana-support.my.site.com/zhcn/s/atmint-cn) (URL: <https://ana-support.my.site.com/zhcn/s/atmint-cn>) 中输入必要事项之后, 上传申请书和本人身份证明文件(由代理人申请时也需要代理人的身份证明文件)进行申请。

可以上传的文件格式为“.pdf”“.jpg”“.jpeg”“.gif”“.png”。

※ANA 柜台和机内不予受理。

※如果客户希望以邮寄和电子文档以外的方式回复, 请在“其他”栏中填写希望使用的回复方法。

但是有可能难以按照客户指定的方式回复, 敬请谅解。

在一般服务范围内查询 ANA 的预订和搭乘信息, 可通过 ANA 网站 ([www.ana.co.jp](http://www.ana.co.jp)) 或电话联系窗口 (ANA 客户服务中心) 免费办理。同样, 也可以通过 ANA 网站或电话联系窗口 (ANA 里程俱乐部、服务中心) 查询里程俱乐部注册信息。

粗框内为必填事项，请注意避免漏填。

各类申请的对象			
注音假名		出生日期	公元 年      月      日
姓名			
地址	邮编      —		
联系电话	—      —	※可能会打电话确认是否为本人。 填写可白天联系的电话号码。	
本人身份证明文件	驾驶证、护照、日本个人编号卡（仅需要正面）、身体残疾证、居留证 以上任意1种证件的复印件		

申请者（仅在通过代理人申请时填写。）			
注音假名		出生日期	公元 年      月      日
姓名			
地址	邮编      —		
联系电话	—      —	※可能会打电话确认是否为本人。 填写可白天联系的电话号码。	
代理人身份证明文件 ※请与申请对象的身份 证明文件一并提交。	1. 委任状（通过法定代理人申请时，则为可证明法定代理人身份的文件） 2. 确认代理人身份的证明文件（代理人的驾驶证、护照、日本个人编号卡（仅需要正面）、身体残疾证、居留证中任意1种证件的复印件）		

## 申请内容

请在希望处理的类型编号上画○后，写明详情。

申请的类型	详情
1. 修改、删除、追加	
2. 停止使用或消除	
3. 提供个人信息保护措施相关信息	

※停止使用或消除信息后，迫于无奈，ANA 可能无法提供满足客户要求的服务。

请客户了解清楚之后再申请。

## 本申请书的处理

我们将依照本公司的隐私条款，只在必要范围内处理所获得的文件。

关于本公司的隐私条款，请参考下方链接。

<https://www.ana.co.jp/wws/privacy/c/ana.html>

## 无法批准申请时，我们会告知具体理由。

- 申请内容不完备
- 无法核实确认事项
- 提出申请的对象与保留数据不相符
- 有可能严重影响本公司业务正常运营
- 违反其他法律法规
- 有可能损害本人或第三方的生命、身体、财产或其他权益

## ■ANA 使用栏

受理时间	公元        年        月        日        时        分收到	管理负责人 确认栏	
------	---	--------------	--