

2025年度 スイス ボーディング・スクール
サマースクール申込書類一式

『ANA X(株) スイス ボーディング・スクール(サマースクール)』参加申込書

は該当箇所へ チェックください。

私は、御社の旅行業約款を承認し、同約款に基づき以下の旅行を申し込みます。

- 参加申込書および質問書に記載した内容を、旅行手配に必要な範囲内での運送機関・学校・保険会社等への個人情報の提供することについて、別紙 旅行条件書に記載の『個人情報の取扱い』に同意の上、以下の旅行に申し込みます。

申込日： 年 月 日

参加者様 (お子様)	ローマ字(ハズホト表記)			国籍	写真 (サイズの指定はございません) (サイズが大きい場合は貼付しなくても構いません またデータをお持ちの場合はメールで 送っていただいても問題ありません) 送付先 learning@ana-akindo.co.jp 		
	フリガナ			<input type="checkbox"/> 日本 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	お名前	(姓)	(名)				
	生年月日(西暦)	年	月	日		年齢(参加時)	歳
	性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 <input type="checkbox"/> その他					
	ANAマイレージクラブお客様番号	※数字10桁のお客様番号をご記入ください。					
	フリガナ						
	ご自宅住所	〒					
	ご自宅電話番号			お子様の携帯電話番号			
	在学中の学校名					お申し込み時の学年	
保護者様 (代表者)	ご連絡は、原則代表者様にいたします						
	フリガナ				続柄		
	お名前	(姓)	(名)				
	ANAマイレージクラブお客様番号	※数字10桁のお客様番号をご記入ください。					
	メールアドレス	@					
電話番号			生年月日				
保護者様	フリガナ				続柄		
	お名前	(姓)	(名)				
	ANAマイレージクラブお客様番号	※数字10桁のお客様番号をご記入ください。					
	メールアドレス	@					
電話番号			生年月日				
ご住所	フリガナ						
	〒	(お子様と異なる場合のみご記入ください)					
保護者様以外の 緊急ご連絡先	フリガナ				参加者との関係		
	お名前						
	電話番号		メールアドレス	@			
	ご住所	〒					
国内線のご利用	<input type="checkbox"/> 国内線の手配を希望します		※別途追加代金が必要となります				
	往路出発空港		※お乗り継ぎに最適な便をお手配しますが、ご希望便がございましたらご記入ください				
	復路到着空港						
保護者様の 国内線お手配について	<input type="checkbox"/> お見送り		<input type="checkbox"/> 往復の手配を希望します <input type="checkbox"/> 往路のみ手配を希望します				
	<input type="checkbox"/> お迎え		<input type="checkbox"/> 往復の手配を希望します <input type="checkbox"/> 復路のみ手配を希望します				
	ご搭乗者名：						
	<input type="checkbox"/> 手配は希望しません (個人でお手配される場合はご予約番号をお知らせください。お子様と近くのお座席にいたします)						

ご参加コース			
② コレージュ・ポー・ソレイユ	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月12日(土)～7月27日(日)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月12日(土)～8月04日(月)
③ エイグロン・カレッジ	<input type="checkbox"/>	【4週間】	7月11日(金)～8月02日(土)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月18日(金)～8月02日(土)
⑤ コレージュ・デュ・レマン	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月12日(土)～7月27日(日)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月26日(土)～8月10日(日)
	<input type="checkbox"/>	【2週間+旅行】	7月26日(土)～8月19日(火)
⑥ プリヤモン・インターナショナル・スクール	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月18日(金)～8月03日(日)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月25日(金)～8月10日(日)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	8月01日(金)～8月17日(日)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月18日(金)～8月10日(日)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月25日(金)～8月17日(日)
⑦ レザン・アメリカン・スクール	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月20日(日)～8月09日(土)
⑧ リツェウム・アルピヌム・ツォツ	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月19日(土)～8月02日(土)
⑨ タシス・アメリカン・スクール	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月19日(土)～8月10日(日)
⑬ ラ・ガレン・スクール	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月25日(金)～8月09日(土)
	<input type="checkbox"/>	【4週間】	7月11日(金)～8月09日(土)
⑭ J.F.K. インターナショナル・スクール	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月19日(土)～8月04日(月)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	7月26日(土)～8月11日(月)
	<input type="checkbox"/>	【2週間】	8月02日(土)～8月18日(月)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月12日(土)～8月04日(月)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月19日(土)～8月11日(月)
	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月26日(土)～8月18日(月)
⑮ ル・リージェント・インターナショナル・スクール	<input type="checkbox"/>	【2週間】	8月02日(土)～8月16日(土)
⑯ セント・ジョージズ・インターナショナル・スクール	<input type="checkbox"/>	【3週間】	7月26日(土)～8月10日(日)
参加形態	<input type="checkbox"/> エコノミークラス <input type="checkbox"/> ビジネスクラス <input type="checkbox"/> ひとり旅 (12歳未満のお子様保護者同伴でお申し込みください)		
海外旅行保険加入のご案内	<p>参加費用に海外旅行保険は、含まれておりません。</p> <p>サマー・スクール期間中、たとえ万全の注意を払っていても、事件や事故に巻き込まれたり、日本とは異なる環境で思いがけない病気にかかる可能性はないとは限りませんので、保険に加入されることを強く推奨いたします。</p> <p>下記のいずれかにチェックしてください。</p> <p>※ 弊社にて保険をお申し込みいただく方は、後日申込書をお送りします</p> <p><input type="checkbox"/> ANAあきんど社を通じて申し込む (料金は別途ご請求いたします)</p> <p><input type="checkbox"/> ご自身で保険に加入する (保険会社名: _____)</p>		
ETIASのご案内	<p>2025年より、日本人が欧州に渡航する場合、ETIAS (ヨーロッパ渡航情報・認証システム) への登録が必要となる予定です。</p> <p>登録はご自身でお願いいたします。</p> <p>参加費用に登録代金は含まれておりません。</p> <p>詳細が確定しましたらご連絡申し上げます。</p>		
ご紹介者	ご紹介生徒氏名 _____		
保護者様ご署名	_____ 印 2 0 _____ 年 _____ 月 _____ 日		
ご送付前に確認してください	<p>【お申し込みに必要な書類】</p> <p><input type="checkbox"/> 申込書類一式 (参加申込書・質問書・お支払いについて)</p> <p><input type="checkbox"/> パスポートのカラーコピー (顔写真が掲載されているページ/有効期限切れでも可)</p> <p><input type="checkbox"/> カラーの顔写真1枚 (3か月以内に撮影したもの/サイズの制約はありません)</p> <p><input type="checkbox"/> アクティビティ/オプション選択申込書 (必須校のみ)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> を入れていただき、上記書類を弊社までお送りください</p>		
<input type="checkbox"/>	<p>学校の広報活動の一環として、生徒の写真や動画を印刷物やホームページ等に掲載することがあります。</p> <p>お申し込みにあたり、事前に承諾いたします。</p>		
サービスのご案内	<p><input type="checkbox"/> スイス ボーディング・スクールからのお知らせ (メール・郵送物など) を希望する</p> <p>お選びいただくと、今後のスイスご留学に関する各種情報なども配信します。</p>		

11 往復の機内について

特別な要望がある場合は右記にご記入ください
※ 特別機内食のご希望、お手洗いが近い など
随行員が機内で充分お世話できるように、参加する生徒の座席は、ある程度まとめる予定です。

要望について具体的にご記入ください。

12 お子様の語学レベルをお尋ねします。

- 初級：英検取得なし、5級、4級、3級
 中級：英検準2級～英検2級
 上級：英検準1級～

英会話スクールの経験、海外経験等ご記入ください。

10 お子様の情報をお知らせください。

メガネ等について メガネをかけている コンタクトレンズをしている 裸眼である

※ 予備のメガネは必ずお持ちください

歯の矯正について 矯正具を装着している 矯正具は装着していない

服のサイズ XS S M L XL その他 ()

足のサイズ ()

13 お子様得意な事を教えてください。

必要に応じて学校に連絡します。

音楽、スポーツなど具体的にご記入ください。

14 初めて自宅から離れて生活しますか？

(家族と離れて生活する事は初めてですか)

- はい
 いいえ

いいえの場合、いつごろ、どこへ何泊くらい

15 その他、学校にご要望等ございましたら以下にご記入ください。

16 ご家族のスイス旅行のご予定についてお伺いいたします。

スイス旅行に行きたい。

期間、ご予算、方面など

<国際線航空機について>

航空券の予約を依頼したい

航空券は自身で予約【 済・予定 】

特典航空券を自身で予約【 済・予定 】

※特典航空券は弊社ではお手配いたしかねます。

<宿泊>

海外のホテルの予約を依頼したい。

自身で予約

ご協力ありがとうございました。

お支払いについて

参加学校名	出発日	ご参加者名
		フリガナ

ANA旅行積立プランご利用の方へ

※ANA旅行積立プランでお支払をご希望の方は、同封いたしました“ANA旅行積立プラン”の契約約款と個人情報の取り扱いに同意の上、をお願いします。

<input type="checkbox"/> 私は“ANA旅行積立プラン”の契約約款と個人情報の取り扱いに同意の上、申し込みます。						
プラン内容	お支払方法	一時払いコース	預入期間	3か月	サービス額率(実質)	2.0%
※本プランは、“ANA旅行積立プラン”契約約款第3条における一時払いコースの預入期間「3か月」コースのご利用となります。 その他の条項については、“ANA旅行積立プラン”契約約款が適用されます。（2025年3月14日ご入金まで適用）						

お支払方法

銀行振り込み	<input type="checkbox"/> 三井住友銀行 <input type="checkbox"/> 三菱UFJ銀行 <input type="checkbox"/> みずほ銀行 ※振込手数料はお客様負担となります。予めご了承ください。 ※振込先金融機関は上記3銀行よりお選びいただけます。ご指定のない場合は三井住友銀行となります。 ※振込先口座番号を発行の上、お知らせいたします。
クレジットカード	<input type="checkbox"/> Visa <input type="checkbox"/> Master Card <input type="checkbox"/> JCB <input type="checkbox"/> Diners Club <input type="checkbox"/> American Express <input type="checkbox"/> その他 _____ ※クレジットカード情報（番号・名義人・有効期限など）を下記にご記入ください。

クレジットカード会社	クレジットカード番号	カード有効期限																
VISA/Master Card/JCB/UC	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 4%;"> </td><td style="width: 4%;"> </td> </tr> </table>													<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"> </td> <td style="width: 50%;"> </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">月</td> <td style="text-align: center;">年</td> </tr> </table>			月	年
月	年																	
Diners Club/American Express	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 4%;"> </td><td style="width: 4%;"> </td> </tr> </table>													<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-size: small;"> 最終桁は別途 お電話または メールにて </div>				
クレジットカード名義人		セキュリティ番号																
ローマ字名	漢字名	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px; text-align: center; font-size: small;"> お電話またはメールにて お知らせください </div>																

■ 上記必要項目にご記入のうえ、申込用紙と一緒にご返送ください。

弊社記入欄	
満期額	
コード	

お申込みからご出発までの流れ

お申込み	サマースクール申込書類一式（本書）とその他の必要書類 [※] を全てご記入の上、弊社までお送りください。
お支払い	※クレジットカード払いをご希望の方 カード情報を所定の用紙にご記入ください。 残りのカード情報はメールもしくはお電話で必ずお知らせください。 入学確定後、全額カード決済を行います。 ※銀行振込をご希望の方 振込先をお知らせしますので、期日までに全額お振込みください。
学校申し込み	学校への参加申し込みをいたします。 申し込み後、学校から入学可否の連絡がありましたら、メールでお知らせします。 入学決定後、すぐに学校へ支払いをします。
健康質問書の提出	※ レザン校、ポー・ソレイユ校、JFK校、リージェント校にご参加の方 学校指定の健康質問書を送付します。 必要事項をご記入の上、ご返送ください。
渡航関連の書類送付	ご出発2～3カ月前をめぐり、渡航に関する書類をお送りします。 必要事項をご記入の上、返送をお願いします。 また学校より、アンケートやオプションツアー等の発表がありましたらあわせてご案内いたします
最終日程表の送付	ご出発1カ月前を目途に、サマースクールの詳細や日程を表記した最終のご案内を送付しま
羽田空港ご集合	弊社随行員が羽田空港でお待ちしております。

※ お申込みに必要な書類 ※

1. サマースクール申込書類一式 ・参加申込書 ・質問書 ・お支払いについて
2. 写真1枚 ・カラー、3か月以内に撮影したもの（サイズの制約はありません）
3. パスポートのカラーコピー1枚 ・有効期限切れでも可 ・新しいパスポートを取得されましたらすぐにコピーをお送りください
4. アクティビティ/オプション申込用紙（必要な学校のみ）

※ 書類に不備がある場合、お申込みをお受けできないことがございますので、ご注意ください

ANA